

ПОГОДЖЕНО	ЗАТВЕРЖЕНО
Керівник центру – адміністратор ЦНАП	Головний державний інспектор з нагляду у сфері пожежної, техногенної безпеки в м.Калуш, та Калуському р-ні.
Гасяк Я.Д.	<u>Федоришин Р.І.</u>
(підпис)	(підпис)
МП « 04 » « 01 » 2017р.	МП « 04 » « 01 » 2017р.

РЕГЛАМЕНТ (ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА)

Декларація відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки (назва документа дозвільного характеру)

Калуський міськрайонний відділ (найменування органу, що видає документ дозвільного характеру) Управління ДСНС в Івано-Франківській області

1.	Найменування дозвільного центру, в якому здійснюється обслуговування суб'єктів господарювання	Центр надання адміністративних послуг (дозвільний центр м. Івано-Франківськ) виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради.
2.	Місцезнаходження дозвільного центру	Адреса: м. Калуш, вул. Стуса,2
3.	Інформація щодо графіку прийому громадян	понеділок, вівторок - з 9 год 00 хв. до 16 год 00 хв. середа - з 9 год 00 хв. до 20 год 00 хв. четвер, п'ятниця - з 9 год 00 хв. до 16 год 00 хв. субота - з 9 год 00 хв. до 13 год 00 хв.
4.	Реквізити адміністратора (-ів) та представника (-ів) місцевого дозвільного органу, відповідальних, за видачу документа дозвільного характеру:	Гасяк Ярослава Дмитрівна – керівник, адміністратор ЦНАП Калуської районної адміністрації Контактний телефон: 0990963599 Федоришин Роман Іванович – головний державний інспектор з нагляду у сфері пожежної та техногенної безпеки Контактний телефон: 03472 6-54-49
5	Нормативно-правові акти, якими регламентується видача документа дозвільного характеру	
5.1.	Закони України (назва, частина, стаття)	ст.7 Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», ст.57 Кодексу

		цивільного захисту України
5.2.	Акти Кабінету Міністрів України (назва , дата та номер, пункт)	Постанова Кабінету Міністрів України від 05.06.2013 № 440 «Про затвердження Порядку подання і реєстрації декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки».
5.3.	Акти центральних органів виконавчої влади (назва , дата та номер, пункт)	_____
5.4.	Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування (назва, дата та номер, пункт)	_____
6.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання документа дозвільного характеру	<p>1. Декларація відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки.</p> <p>2. Позитивний експертний висновок протипожежного стану об'єкта у випадку, якщо суб'єкт господарювання відноситься до високого ступеня прийнятого ризику від провадження господарської діяльності у сфері техногенної та пожежної безпеки. Оцінка протипожежного стану проводиться суб'єктом господарювання, який одержав відповідну ліцензію відповідно до постанови КМУ від 05.06.2-13р. №440 « Про затвердження Порядку подання і реєстрації декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки».</p>
7.	Платність (безоплатність) видачі документа дозвільного характеру	Декларація приймається, реєструється на безоплатній основі.
	У разі платності :	
7.1.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата (назва та реквізити нормативно-правового акту)	_____
7.2.	Розмір плати	безоплатно
7.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	_____
8.	Строк, протягом якого видається документ дозвільного характеру	5 днів з дня надходження документів
9.	Вичерпний перелік підстав для відмови у наданні документа дозвільного характеру	<p>1. Подання суб'єктом господарювання документів, необхідних для реєстрації декларації, не в повному обсязі;</p> <p>2. Декларація не відповідає встановленій формі.</p>
10.	Строк дії документа дозвільного характеру (необмеженість строку дії)	Декларація без обмеження терміну дії.